



جمعية البر الخيرية بتنومة بني شهر

# سياسة التعامل مع الشركاء والمنفذين والطرف الثالث

١٤٤٠-١٤٤١هـ

٢٠١٩-٢٠٢٠م



# بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ



## المحتويات

|        |                                   |
|--------|-----------------------------------|
| ٤..... | مقدمة                             |
| ٤..... | النطاق                            |
| ٤..... | البيان                            |
| ٤..... | أ-اختيار المورد والمراقبة:.....   |
| ٤..... | ب-نزاهة الأعمال:.....             |
| ٤..... | ت-المنافسة الشريفة:.....          |
| ٤..... | ث-دقة سجلات الأعمال:.....         |
| ٥..... | ج-حماية المعلومات:.....           |
| ٥..... | ح-جودة المنتج:.....               |
| ٥..... | خ-الامتثال للضوابط التجارية:..... |
| ٥..... | د-إبداء المخاوف:.....             |
| ٦..... | المسؤوليات                        |
| ٧..... | إعتماد مجلس الإدارة               |



## مقدمة

تتمثل هذه السياسة التعريف بالمبادئ والآداب والأخلاق الإسلامية المنبع الأساس لسلوك الفرد، ونشر القيم، مع تعزيز القيم المهنية والأخلاقية في علاقة الموظف مع زملائه ورؤسائه، والتي تندرج تحت إطار تنمية روح المسؤولية، والالتزام بها مع تعزيز ثقة العملاء بالخدمات التي تقدمها جمعية البر الخيرية بتنومة، والعمل على مكافحة الفساد بثتى صورة.

## النطاق

تحدد هذه السياسة المسؤوليات العامة على كافة العاملين ومن لهم علاقات تعاقدية وتطوعية في جمعية البر الخيرية بتنومة، ويستثنى من ذلك من تصدر لهم سياسات خاصة وفقاً للأنظمة.

## البيان

### أ- اختيار المورد والمراقبة:

- يجب أن تطبق جمعية البر الخيرية بتنومة المبادئ المنصوص عليها في هذه السياسة عند اختيار شركائهم ومورديهم.
- يجب أن يكون لدى الشركاء نظم لمراقبة مدى امتثال الموردين والمقاولين.

### ب- نزاهة الأعمال:

- يحظر على الشركاء المنفيين تقديم أو دفع أو طلب أو قبول أي شيء -أو صنع الانطباع بذلك- للتأثير بشكل غير لائق على القرارات أو الإجراءات المتعلقة بأي من أعمال وأنشطة جمعية البر الخيرية بتنومة.
- يجب أن يداوم الشركاء على العمليات والإجراءات لمنع الأنشطة الفاسدة واكتشافها.

### ت- المنافسة الشريفة:

- يجب أن تجري جمعية البر الخيرية بتنومة والشركاء المنفيين أعمالهم بما يتوافق مع قواعد المنافسة الشريفة والقوية وبما يتوافق مع نظام المنافسة السعودي، سعياً لمكافحة الاحتكار.
- يجب أن تستخدم وجمعية البر الخيرية بتنومة الشركاء المنفيين ممارسات الأعمال العادلة بما في ذلك الاعلانات الدقيقة والحقيقية.

### ث- دقة سجلات الأعمال:

- يجب أن تتقيد وتتطابق الدفاتر والسجلات المالية وفق معايير ومبادئ المحاسبة العام.
- يجب أن تكون السجلات كاملة ودقيقة من جميع الجوانب المادية.
- يجب أن تكون السجلات مقروءة وواضحة وتعكس المعاملات والمدفوعات الفعلية.



- يجب ألا تستخدم جمعية البر الخيرية بتنومة والشركاء المنفذين أي أموال غير مسجلة ومقيدة في الدفاتر.

### ج- حماية المعلومات:

- يجب أن تحمي جمعية البر الخيرية بتنومة والشركاء المنفذين حقوق الملكية الفكرية والمعلومات السرية، والتي تشمل أي معلومات شخصية يتم جمعها أو تخزينها أو معالجتها.
- يجب أن يعملوا على منع فقدان أو إساءة استخدام أو سرقة أو الوصول غير المناسب للملكية الفكرية والمعلومات السرية أو كشفها أو تغييرها.
- يجب توفير سبل الحماية من الاتصال غير المرخص به و/أو نشر المعلومات التي تم الحصول عليها.

### ح- جودة المنتج:

- يجب أن يضمن الشركاء المنفذين المشاركين في عملية الإمداد بالمواد/المنتجات واختبارها وتغليفها والامتثال للمتطلبات الخاصة بلوائح ضمان الجودة وممارسة التصنيع والمختبرية المناسبة المسجل بها المنتجات .
- يجب أن تكون الوثائق أو البيانات ذات الصلة بالمواد/المنتجات التي يتم القيام بها، أصلية ودقيقة ومقروءة ومراقبة وقابلة للاستعادة وأمنة بحيث لا يمكن التلاعب بها بشكل مقصود أو غير مقصود ولا يمكن فقدانها .
- يجب امتثال الشركاء المنفذين لكل متطلبات الاحتفاظ بالسجلات التي تضعها الجهات ذات العلاقة وكذلك تلك المنصوص عليها في أي اتفاقية موقعة مع جمعية البر الخيرية بتنومة.

### خ- الامتثال للضوابط التجارية:

- يجب أن يمتثل الشركاء المنفذين لجميع ضوابط الاستيراد والتصدير والعقوبات المعمول بها وغيرها من الأنظمة ذات العلاقة بالامتثال الأمثل.

### د- إبداء المخاوف:

- يجب على الشركاء المنفذين إن تبين لهم بأن موظفاً لدى جمعية البر الخيرية بتنومة أو أي شخص يعمل نيابة عنها قد اشترك في سلوك غير نظامي أو غير لائق، إبلاغ إدارة جمعية البر الخيرية بتنومة فوراً.
- أي فرد أو جهة تعرف أو تشك أن أحد شركاء جمعية البر الخيرية بتنومة أو من يعمل نيابة عنها قد اشترك في أعمال أو أنشطة تنتهك قواعد السلوك المهنية، يجب أن يفصح عما لديه عبر رابط تقديم الشكاوى في الموقع جمعية البر الخيرية بتنومة

<https://birtunm.com>

- أو ارسال بريد الكتروني الى [bir\\_tunm@hotmail.com](mailto:bir_tunm@hotmail.com) ومن ثم الإبلاغ عن المخاوف لإدارة جمعية البر الخيرية بتنومة.
- استقبال الشكاوى والإفصاح عن المخاوف يديرها فريق متخصص، حيث يمكن الحفاظ على سرية هويتك (بقدر ما يسمح به النظام).

## المسؤوليات

تطبق هذه السياسة ضمن أنشطة جمعية البر الخيرية بتنومة وعلى جميع العاملين الذين يعملون تحت إدارة وارشاف جمعية البر الخيرية بتنومة الاطلاع على الأنظمة المتعلقة بعملهم وعلى هذه السياسة والإمام بها والتوقيع عليها، والالتزام بما ورد فيها من أحكام عند أداء واجباتهم ومسؤولياتهم الوظيفية. وعلى إدارة الموارد التنفيذية نشر الوعي بثقافة ومبادئ السلوك الوظيفي واخلاقيات الوظيفة وتزويد جميع الإدارات والأقسام بنسخة منها .



## إعتماد مجلس الإدارة

اعتمد مجلس إدارة جمعية البر الخيرية بتنومة في الاجتماع ( ٩ ) في دورته ( ٢ ) هذه السياسة في ١٨/٨/١٤٤٠ هـ . وتحل هذه السياسة محل جميع سياسات التعامل مع الشركاء والمنفذين والطرف الثالث الموضوعت سابقا ،

